

Ondergetekenden,

OPDRACHTGEVER / BUITENLANDSE ONDERNEMER:

(hierna te noemen Opdrachtgever)

Onderstaande gegevens dienen ingevuld te worden door de Opdrachtgever / Buitenlandse ondernemer:

Bedrijfsnaam: _____
Adres: _____
Postcode en plaats: _____
Land: _____
KvK nummer: _____
BTW-identificatienummer: _____
EORI nummer: _____
Paspoortnummer / identiteitsbewijsnr: _____

EXPEDITIEONDERNEMING / FISCAAL VERTEGENWOORDIGER

De in Nederland gevestigde werkmaatschappijen die behoren tot de groep van Customs Support Group B.V., waaronder maar niet beperkt tot¹:

- [Arbo Grensservice B.V. \(KvK 09060314\) - Customs Support Duiven](#)
Marketing 19, 6921 RE Duiven - (BTW-nummer NL008083472B02)
- [Musketier Fiscaal B.V. \(KvK 09139516\) - Customs Support Duiven II](#)
Marketing 7, 6921 RE Duiven - (BTW-nummer NL812598829B01)
- [Customs Support Fiscal B.V. \(KvK 20033123\) - Customs Support Fiscal](#)
Willem Barentszstraat 11, 3165 AA Rotterdam - (BTW-nummer NL006146879B02)
- [Debovat B.V. \(KvK 34073895\) - Customs Support Rotterdam Zuidwest I](#)
Willem Barentszstraat 11, 3165 AA Rotterdam - (BTW-nummer NL823109768B02)
- [Phimex Douane Expeditie B.V. \(KvK 29041177\) - Customs Support Rotterdam Perishables](#)
Willem Barentszstraat 11, 3165 AA Rotterdam - (BTW-nummer NL802936660B02)
- [European Customs Support B.V. \(KvK 20117622\) - Customs Support Moerdijk](#)
Plaza 6, 4782 SK Moerdijk - (BTW-nummer NL813935234B02)
- [Customs Clearance Moerdijk B.V. \(KvK 20082994\) - Customs Support Moerdijk I](#)
Plaza 6, 4782 SK Moerdijk - (BTW-nummer NL805338470B02)
- [Verhoex Douane Advies B.V. \(Verhoex Douane Services\) \(KvK 12029146\) - Customs Support](#)
Venlo Olivier van Noortweg 19c, 5993SL Maasbree - (BTW-nummer NL812977385B02)
- [F.V. de Groof's in- en uitklaringsbedrijf B.V. \(Comex\) \(KvK 22011732\) - Customs Support](#)
Hansweert Kanaalweg 8, 4417 ER Hansweert - (BTW-nummer NL001597620B02)
- [Verex Customs Services B.V. \(KvK 21011871\) – Customs Support Terneuzen](#)
Rooseveltpaan 8b, 4536 GZ Terneuzen - (BTW-nummer NL004283041B02)

Die mede kunnen handelen onder de naam Customs Support
(hierna gezamenlijk, alsmede ieder afzonderlijk, te noemen: 'Fiscaal Vertegenwoordiger')

¹De lijst van de aan Customs Support Group B.V. gelieerde entiteiten staat op <https://customssupport.nl/nl/downloads-nederland>

Nemen in aanmerking dat:

- A. de Opdrachtgever een buitenlandse onderneming zonder vaste inrichting in Nederland is, die (door het uitoefenen van activiteiten) in aanraking komt met de Nederlandse omzetbelasting;
- B. de Opdrachtgever de Fiscaal Vertegenwoordiger de op grond van de 'Wet op de Omzetbelasting 1968' en daarmee samenhangende wet- en regelgeving voorgeschreven handelingen en werkzaamheden met betrekking tot door/namens de Opdrachtgever aangebrachte of voor de Opdrachtgever bestemde goederenzendingen, hierna te noemen 'de Handelingen en Werkzaamheden' wil laten uitvoeren;
- C. de Opdrachtgever met betrekking tot de Handelingen en Werkzaamheden aan de Fiscaal Vertegenwoordiger opdracht wenst te geven, welke opdracht de Fiscaal Vertegenwoordiger wenst te aanvaarden;
- D. de Opdrachtgever voor de Handelingen en Werkzaamheden volmacht wenst te verstrekken aan de Fiscaal Vertegenwoordiger;
- E. de Opdrachtgever deze opdracht en machtiging niet voor elke zending aan de Fiscaal Vertegenwoordiger wenst te verstrekken, maar slechts éénmaal de opdracht en machtiging wenst te verstrekken op basis waarvan alle toekomstige opdrachten, voor welke uitvoering de Handelingen en Werkzaamheden nodig zijn, zullen worden uitgevoerd;
- F. deze opdracht en machtiging zich altijd beperkt tot de bovengenoemde goederenzendingen die worden afgehandeld door of met tussenkomst van de Fiscaal Vertegenwoordiger;
- G. de Fiscaal Vertegenwoordiger niet verplicht wenst te zijn om elke zending te accepteren, maar de mogelijkheid wil hebben om individuele opdrachten te weigeren;
- H. partijen de afspraken met betrekking tot de door de Opdrachtgever te geven opdrachten, waarvoor de Handelingen en Werkzaamheden nodig zijn, in deze schriftelijke raamovereenkomst wensen vast te leggen en de Opdrachtgever tegelijkertijd een langdurige machtiging met betrekking tot de Handelingen en Werkzaamheden aan de Fiscaal Vertegenwoordiger wenst te geven;

En komen overeen als volgt:

OPDRACHT:

De Opdrachtgever verleent opdracht aan de Fiscaal Vertegenwoordiger om, conform artikel 33g van de Wet op de Omzetbelasting 1968, op te treden als fiscaal vertegenwoordiger met een beperkte vergunning voor de door/ten behoeve van de Opdrachtgever aangebrachte of voor de Opdrachtgever bestemde goederenzending(en), voor welke zending(en) de Opdrachtgever de benodigde bescheiden en informatie aan de Fiscaal Vertegenwoordiger heeft verstrekt. Behoudens het bepaalde in artikel 5 Nederlandse Expeditievoorwaarden en artikel 1.1 van deze overeenkomst/machtiging wordt deze opdracht door de Fiscaal Vertegenwoordiger aanvaard.

MACHTIGING:

De Opdrachtgever machtigt de Fiscaal Vertegenwoordiger om, vanaf de ingangsdatum van deze overeenkomst/machtiging en behoudens opzegging door de Opdrachtgever, op eerste verzoek van de Opdrachtgever rekening en verantwoording af te leggen omtrent het gebruik van deze volmacht, zijn zaken te beheren, zijn belangen waar te nemen, voor zijn rechten op te komen en hem daarbij te vertegenwoordigen en te dien einde: alle conform de Wet op de Omzetbelasting 1968 en de daarmee samenhangende wet- en regelgeving in Nederland voorgeschreven handelingen en werkzaamheden te verrichten, en verder al datgene te doen wat de Fiscaal Vertegenwoordiger in het belang van de Opdrachtgever gewenst, nuttig of noodzakelijk zal achten en wat de Opdrachtgever, zelf tegenwoordig zijnde, zou kunnen, mogen of moeten doen, alles met de macht van substitutie en alles op naam van de Opdrachtgever, evenals waar nodig op eigen naam.

In verband met de machtiging is de Opdrachtgever verplicht een bewijs van het bestaan van de onderneming, de huidige vestigingsplaats² en de identiteit van de persoon/personen die bevoegd zijn de onderneming te vertegenwoordigen aan de Fiscaal Vertegenwoordiger te overleggen.³

Behoudens afwijkende/aanvullende regelingen in deze overeenkomst/machtiging of in andere door partijen gesloten overeenkomsten zijn op alle handelingen en werkzaamheden die de Fiscaal Vertegenwoordiger, uit welke hoofde dan ook, direct of indirect voor of ten behoeve van de Opdrachtgever of zaken van de Opdrachtgever verricht de Nederlandse Expeditievoorwaarden van toepassing, met uitsluiting van de in de Nederlandse Expeditievoorwaarden opgenomen arbitrageclausule.⁴ Van toepassing is steeds de meest recente versie van de Nederlandse Expeditievoorwaarden die geldt op het moment waarop de Fiscaal Vertegenwoordiger een opdracht tot het verrichten van douanewerkzaamheden zoals beschreven in deze overeenkomst/machtiging schriftelijk (waaronder mede verstaan elektronisch) accepteert of begonnen is met de uitvoering van de werkzaamheden. Zodra een nieuwe versie van de Nederlandse Expeditievoorwaarden beschikbaar komt, zal de Fiscaal Vertegenwoordiger de Opdrachtgever hiervan op de hoogte stellen. De Opdrachtgever verklaart door ondertekening van deze overeenkomst/machtiging uitdrukkelijk en onherroepelijk in te stemmen met de toepasselijkheid van de Nederlandse Expeditievoorwaarden alsmede kennis te hebben genomen van deze voorwaarden.

AANVANG EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST/MACHTIGING:

Deze overeenkomst/machtiging wordt aangegaan/geldt voor onbepaalde tijd, ingaande op datum van ondertekening. Beide partijen hebben het recht de overeenkomst / machtiging te beëindigen met inachtneming van artikel 7.2.

De volgende bijlagen vormen een onderdeel van deze overeenkomst/machtiging:

- [Bijlage A, de Nederlandse Expeditievoorwaarden](#)
- [Bijlage B, werkinstructies/benodigde informatie en documenten per transactie](#)

U kunt deze bijlagen ook vinden op onze website www.customssupport.com onder het kopje "Downloads"

Artikel 1. ALGEMENE BEPALINGEN

- 1.1** In aanvulling op artikel 5 Nederlandse Expeditievoorwaarden is de Fiscaal Vertegenwoordiger - indien hij dit voorafgaand aan de aangifte ten invoer of levering van de goederenzending kenbaar maakt - gerechtigd om het verrichten van handelingen en werkzaamheden als voortvloeiend uit deze overeenkomst/ machtiging, te weigeren. De Fiscaal Vertegenwoordiger is niet aansprakelijk voor enige schade die voortvloeit uit of verband houdt met voornoemde weigering.
- 1.2** Het gebruiken van het btw-identificatienummer van de Fiscaal Vertegenwoordiger door de Opdrachtgever is enkel toegestaan voor zover dit voortvloeit uit deze overeenkomst/machtiging en dit noodzakelijk is om te voldoen aan wettelijke verplichtingen.
- 1.3** De Fiscaal Vertegenwoordiger zal de bescheiden, inlichtingen en gegevens van de Opdrachtgever alleen gebruiken voor werkzaamheden/activiteiten die voortvloeien uit deze overeenkomst/machtiging. De Fiscaal Vertegenwoordiger zal de bescheiden, inlichtingen en gegevens niet aan derden ter beschikking stellen, tenzij dit voortvloeit uit deze overeenkomst/machtiging of nodig is uit oogpunt van een juiste heffing van de belasting of voortvloeit uit een wettelijke verplichting.

² Bijvoorbeeld een actueel uittreksel van de inschrijving van de onderneming in het Handelsregister of een verklaring van de onderneming waaruit de bevoegdheid van de persoon die de volmacht verleent blijkt

³ Een kopie van het paspoort of het identiteitsbewijs, waarbij de foto en het BSN-nummer zijn afgeschermd/doorgestreept. Er kan bijvoorbeeld gebruik worden gemaakt van een foto gemaakt met de kopie-ID app van de Nederlandse overheid. Te downloaden in de Apple App Store of de Google Play store (<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/identiteitsfraude/vraag-en-antwoord/veilige-kopie-identiteitsbewijs>)

⁴ De Nederlandse Expeditievoorwaarden, gedeponeerd door de FENEX ter griffie van de arrondissementsrechtbanken te Rotterdam en Amsterdam, zijn tevens te raadplegen op <http://www.fenex.nl/fenex-voorwaarden>

- 1.4 Het BTW nummer van de Fiscaal Vertegenwoordiger mag niet door derden worden gebruikt zonder schriftelijke toestemming van de Fiscaal Vertegenwoordiger.
- 1.5 De Fiscaal Vertegenwoordiger verzorgt alle douanewerkzaamheden op gebied van fiscale vertegenwoordiging voor de Opdrachtgever.
- 1.6 Vóór elke transactie waarbij het btw-nummer van de Fiscale Vertegenwoordiger wordt gebruikt, dient de Opdrachtgever de juiste informatie en documenten te verstrekken aan de Fiscale Vertegenwoordiger.
- 1.7 Aangelegenheden in verband met de uitvoering van deze overeenkomst kunnen door partijen in aanvulling op deze overeenkomst nader schriftelijk worden overeengekomen.

Artikel 2. OMSCHRIJVING / AARD OVEREENGEKOMEN WERKZAAMHEDEN

- 2.1 De Fiscaal Vertegenwoordiger zal namens de Opdrachtgever optreden ten aanzien van alle verplichtingen welke voortvloeien uit de Nederlandse wet- en regelgeving met betrekking tot de fiscale vertegenwoordiging met een beperkte vergunning.
- 2.2 De Fiscaal Vertegenwoordiger zal namens/ten behoeve van Opdrachtgever de volgende werkzaamheden uitvoeren:
 - a) Periodieke aangifte voor de omzetbelasting onder het aan de Fiscaal Vertegenwoordiger daarvoor toegekende btw-identificatienummer.
 - b) Periodieke opgave van Intracommunautaire leveringen.
 - c) Periodieke CBS/Intrastat opgave.
- 2.3 De Fiscaal Vertegenwoordiger zal periodiek het btw-identificatienummer van de intracommunautaire verwerver bij de Belastingdienst verifiëren.
- 2.4 Bij de aangifte ten invoer en/of levering van de goederenzending zal de Fiscaal Vertegenwoordiger op basis van de door de Opdrachtgever verstrekte facturen, overige bescheiden, inlichtingen en gegevens, het juiste tarief voor de omzetbelasting toepassen.
- 2.5 Onverminderd het voorgaande is de Fiscaal Vertegenwoordiger met een beperkte vergunning, volgens de wet tot het volgende verplicht:
 - a) Het stellen van zekerheid bij de Belastingdienst.
 - b) Indien gevraagd, het verstrekken van inlichtingen aan de Belastingdienst.
 - c) Het bijhouden van een administratie teneinde bij controles aan te tonen dat een juiste en complete belastingheffing heeft plaatsgevonden.

Artikel 3. TOEKOMENDE RECHTEN FISCAAL VERTEGENWOORDIGER

- 3.1 Bij handelingen/werkzaamheden en formaliteiten behorende tot de overeenkomst, is de Fiscaal Vertegenwoordiger gerechtigd, indien hij twijfelt over de juiste toepassing van het tarief voor de omzetbelasting of de verlegging van de omzetbelasting, met toepassing van de geldende tarieven voor de omzetbelasting aangifte te doen of een gedane aangifte te wijzigen.
- 3.2 De Fiscaal Vertegenwoordiger behoudt zich het recht voor handelingen en werkzaamheden op te schorten totdat het verschuldigde in het kader van deze overeenkomst of de toepasselijke voorwaarden is voldaan. Indien handelingen en/of werkzaamheden worden opgeschort, zal de Fiscaal Vertegenwoordiger de Opdrachtgever hiervan in kennis stellen.
- 3.3 De Fiscaal Vertegenwoordiger is gerechtigd alle betalingen/teruggaven door de Belastingdienst uit welke hoofde ook, toekomend aan de Opdrachtgever, te verrekenen, indien de Opdrachtgever de verplichtingen die voortvloeien uit deze overeenkomst/machtiging niet nakomt of wanneer de Fiscaal Vertegenwoordiger redelijkerwijze mag veronderstellen dat de Opdrachtgever hierin tekort zal schieten.

- 3.4 De Fiscaal Vertegenwoordiger is gerechtigd, doch niet verplicht, in overleg te treden/te onderhandelen met de Belastingdienst over (na-)heffingen en/of andere kosten en aangelegenheden die onder deze overeenkomst vallen.

Het inschakelen van derden ten behoeve van het behandelen van claims en onderhandelingen met de Belastingdienst zal in overleg met en voor rekening en risico van de Opdrachtgever geschieden.

- 3.5 Indien zich een onvoorziene situatie voordoet met betrekking tot de uitvoering van de werkzaamheden die niet in deze overeenkomst zijn geregeld, zal de Fiscaal Vertegenwoordiger instructies vragen aan de Opdrachtgever. Indien echter binnen een redelijke termijn een reactie van de Opdrachtgever achterwege blijft en in verband met een spoedeisend belang een onmiddellijk handelen wordt vereist, zal de Fiscaal Vertegenwoordiger naar eigen inzicht, doch met inachtneming van hetgeen is overeengekomen en voor rekening en risico van de Opdrachtgever, voor de afhandeling zorg dragen

Artikel 4. VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

- 4.1 De Opdrachtgever is verplicht vooraf aan de Fiscaal Vertegenwoordiger een opgave te doen omtrent de aard, hoeveelheid en waarde van de te verwachten goederenzendingen en de Fiscaal Vertegenwoordiger in kennis te stellen van verwachte wijzigingen in de werkzaamheden en/of de aard, hoeveelheid en/of waarde van de goederenstromen.
- 4.2 De Opdrachtgever is verplicht alle benodigde bescheiden, inlichtingen en gegevens - eveneens per individuele zending/transactie - aan de Fiscaal Vertegenwoordiger te verstrekken.
- 4.3 De Opdrachtgever staat er jegens de Fiscaal Vertegenwoordiger voor in dat de verstrekte bescheiden, inlichtingen en gegevens, conform de toepasselijke regelgeving, juist, volledig, actueel en in geen enkel opzicht misleidend zijn. Een opsomming van deze vereisten staat o.a. in de overeengekomen werkinstructies.
- 4.4 De Opdrachtgever is, op eerste verzoek van de Fiscaal Vertegenwoordiger, verplicht die inspanningen te leveren die nodig zijn om de handelingen/werkzaamheden door de Fiscaal Vertegenwoordiger op juiste wijze te laten uitvoeren.
- 4.5 De Opdrachtgever zal de Fiscaal Vertegenwoordiger te allen tijde vrijwaren tegen aanspraken van derden, waaronder begrepen ondergeschikten van zowel de Fiscaal Vertegenwoordiger als de Opdrachtgever, die verband houden met of voortvloeien uit de in artikel 5 lid 2 van deze overeenkomst/machtiging bedoelde schade.
- 4.6 De Opdrachtgever is verplicht de Fiscaal Vertegenwoordiger de overeengekomen vergoedingen en de andere uit deze overeenkomst/machtiging voortvloeiende kosten, rechten, enz. bij aanvang van de handelingen/werkzaamheden te voldoen, tenzij anders overeengekomen. Deze bedragen zijn ook verschuldigd indien bij de uitvoering van de overeenkomst/machtiging schade is opgetreden.
- 4.7 De Opdrachtgever is te allen tijde verplicht in verband met deze overeenkomst/machtiging door enige overheid in te vorderen dan wel na te vorderen of na te heffen bedragen alsmede daarmee samenhangende boetes aan de Fiscaal Vertegenwoordiger te vergoeden. Voornoemde bedragen dienen eveneens door de Opdrachtgever aan de Fiscaal Vertegenwoordiger te worden vergoed, indien de Fiscaal Vertegenwoordiger in verband met de Overeenkomst voor voornoemde bedragen door een door hem ingeschakelde derde wordt aangesproken.
- 4.8 De Opdrachtgever is verplicht de Fiscaal Vertegenwoordiger direct in kennis te stellen van verkoop/overdracht van haar bedrijf, verandering van zeggenschap binnen het bedrijf en van surseance van betaling en faillissement.

Artikel 5. AANSPRAKELIJKHEID VAN PARTIJEN

- 5.1 Onverminderd het bepaalde in de Nederlandse Expeditievoorwaarden is de Fiscaal Vertegenwoordiger niet aansprakelijk voor de handelingen en werkzaamheden van de door hem ingeschakelde derden.

- 5.2** De Opdrachtgever is tegenover de Fiscaal Vertegenwoordiger aansprakelijk voor alle schade - waaronder maar niet beperkt tot materiële schade, immateriële schade, gevolgschade, boeten, interesten, alsmede straffen en verbeurdverklaringen, daaronder begrepen gevolgen wegens niet of niet tijdige aanzuivering van douanedocumenten en aanspraken wegens productaansprakelijkheid en/of intellectuele eigendomsrechten – die de Fiscaal Vertegenwoordiger direct dan wel indirect lijdt ten gevolge van onder meer de niet nakoming door de Opdrachtgever van enige verplichting op grond van deze overeenkomst/machtiging of op grond van toepasselijke nationale en/of internationale wet- en regelgeving, ten gevolge van enig voorval dat in de risicosfeer van de Opdrachtgever is gelegen, alsmede ten gevolge van de schuld of nalatigheid in het algemeen van de Opdrachtgever en/of diens ondergeschikten en/of door hem ingeschakelde en/of werkzame derden.

Artikel 6. ZEKERHEIDSTELLING

- 6.1** In aanvulling op de Nederlandse Expeditievoorwaarden is de Opdrachtgever verplicht om op eerste verzoek van de Fiscaal Vertegenwoordiger voldoende zekerheid, waaronder een naar soort en inhoud voldoende bankgarantie, te stellen voor hetgeen uit deze overeenkomst, zowel tijdens de looptijd als na beëindiging van de overeenkomst, voortvloeit. Dit verzoek kan zowel bij aanvang van de fiscale vertegenwoordiging als gedurende de fiscale vertegenwoordiging gedaan worden.

Artikel 7. DUUR CONTRACT / BEËINDIGING OVEREENKOMST

- 7.1** Deze overeenkomst wordt aangegaan/machtiging geldt voor onbepaalde tijd, tenzij anders overeengekomen.
- 7.2** Deze overeenkomst/machtiging kan door beide partijen worden opgezegd/ingetrokken met inachtneming van een termijn van één maand. Opzegging/intrekking dient per aangetekende brief te geschieden.
- 7.3** Tenzij sprake is van beëindiging op grond van art. 5 lid 3 Nederlandse Expeditievoorwaarden dienen partijen, zowel bij de beëindiging als na afloop van deze overeenkomst, zorg te dragen voor een goede afwikkeling van alle wettelijke regels en overeengekomen voorwaarden - eveneens per individuele transactie/zending. Hierbij rekening houdend met de wettelijke termijnen voor het verstrekken van informatie, verantwoordelijkheden, aansprakelijkheden, kosten en naheffingen.
- 7.4** Beide partijen kunnen de overeenkomst voortijdig beëindigen met onmiddellijke ingang, zonder gevolgen en zonder rechterlijke/arbitrale tussenkomst, indien:
- de contractuele wederpartij, die in verzuim verkeerd of in verzuim is komen te verkeren, niet voldoet aan haar verplichtingen, zoals geregeld in deze overeenkomst, of;
 - de contractuele wederpartij haar bedrijf aan een derde verkoopt of overdraagt of de zeggenschap in het bedrijf verandert, of;
 - aan de contractuele wederpartij surseance van betaling is verleend of in staat van faillissement komt te verkeren, of;
 - de Fiscaal Vertegenwoordiger aantoonbaar niet als zodanig kan optreden.
- 7.5** Overeenkomstig artikel 7.4 1e alinea kan de Fiscaal Vertegenwoordiger de overeenkomst voortijdig beëindigen, indien:
- dit op basis van het artikel 4.1 naar het oordeel van de Fiscaal Vertegenwoordiger gerechtvaardigd is, of;
 - geen overeenstemming kan worden bereikt over de prijs en/of tarieven, of;
 - er geen overeenstemming kan worden bereikt over de te stellen garanties.
- 7.6** Hetgeen bepaald in deze overeenkomst blijft in verband met naheffingen van overheidswege, het voldoen aan verplichtingen van overheidswege of andere betalingen, ook na beëindiging van de overeenkomst gelden.

Artikel 8. NIETIG BEDING / WIJZIGINGEN OVERHEID

- 8.1 Indien een of meer afzonderlijke bepalingen uit deze overeenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zal dit de geldigheid van de overige bepalingen van de overeenkomst niet aantasten.
- 8.2 Wanneer bedingen uit de overeenkomst nietig/ vernietigbaar blijken of indien door wijzigingen in regelgeving van overheidswege deze overeenkomst /machtiging moet worden aangepast, behoudt de Fiscaal Vertegenwoordiger zich het recht voor om deze overeenkomst/machtiging zonder gevolgen te beëindigen ofwel, in overleg het beding in een geldige variant te wijzigen waarbij de overige bepalingen onaangetast blijven.

Artikel 9. VERJARING

- 9.1 Artikel 20 van de Nederlandse Expeditievoorwaarden is van toepassing, met dien verstande dat in afwijking van artikel 20 lid 1 geldt dat vorderingen van de Fiscaal Vertegenwoordiger in verband met deze overeenkomst ter zake van door enige overheid in te vorderen/na te heffen bedragen alsmede opgelegde boetes en verschuldigde rente, verjaren door het enkele verloop van vijf jaren.

Artikel 10. RECHTSKEUZE / ARBITRAGE / RECHTBANK

- 10.1 Op deze overeenkomst/machtiging is Nederlands recht van toepassing.
- 10.2 De rechtbank Rotterdam is exclusief bevoegd in eerste aanleg kennis te nemen van geschillen tussen Partijen.

OPDRACHTGEVER, RECHTSGELDIG⁵ VERTEGENWOORDIGD DOOR:

Volledige naam: _____

(graag kopie uittreksel handelsregister en kopie geldig identiteitsbewijs meesturen) [2 &3]

Functie: _____

Bevoegd om het bedrijf van Opdrachtgever te vertegenwoordigen sinds

_____ (Maand) _____ (Jaar)

Datum en plaats: _____

Handtekening (en stempel): _____

FISCAAL VERTEGENWOORDIGER, VERTEGENWOORDIGD DOOR:*Dit deel wordt ingevuld door Customs Support*

Volledige naam: _____

Functie: _____

Datum en plaats: _____

Handtekening (en stempel): _____

⁵ Ter controle bijvoegen bij deze overeenkomst/machtiging: een actueel uittreksel van de inschrijving van de onderneming in het Handelsregister en een kopie paspoort van de rechtsgeldig vertegenwoordiger. Zie voetnoten 2 en 3.